



## **Hantering av Elitkonto inom SAIK**

### **Beskrivning för aktiva och funktionärer**

#### **1 Sammanfattande beskrivning**

SAIK tecknar avtal med samtliga aktiva som har ekonomiskt stöd från och/eller via klubben. Ekonomiskt stöd kan fås genom:

- Elitstöd från SAIK, budgeteras för ett år i taget
- Personligt stöd från distriktet (t.ex GFIF)
- Sponsring enligt separata personligt avtal
- Prispengar (personliga)

Prioritet är att SAIK-pengar används först. Outnyttjade pengar kan inte föras över till nästa år.

Personliga bidrag i form av stöd, sponsring och prispengar betalas ut därefter. Personliga bidrag som inte betalats ut under året ska föras över till nästkommande år.

Notera att samtliga bidrag är förknippade med villkor om att man tävlar och är medlem i klubben hela tävlingsåret. Om man slutar eller går över till annan förening är man återbetalningsskyldig. Villkor framgår av elitkontrakt och distriktets regler (se t.ex GFIFs hemsida).

Gällande skatteskatteregler skall alltid följas.

#### **2 Intäkter och redovisning av individstöd**

Elitkonto hanteras som projekt i redovisningssystemet vilket gör att varje aktiv med någon form av elitstöd får ett eget projektnummer.

1. Vid årets början fördelas Ingående balans för personliga elitstöd konto 2971 på respektive individ, dvs konto 3180 – kostnadsställe (kst, dvs sektion) – projektnummer (proj.nr).
2. Budget för individuellt elitstöd fastställs inom resp sektion enligt dess beräkningsmodell. Beslutat stöd konteras i kredit på konto 3181 – kst – proj.nr samt debiteras på konto 3181 – kst för att balansera. Eftersom elitstödet från SAIK skall utnyttjas under året det avser och därefter förfaller, skall det vid årets slut inte balanseras utan den utnyttjade delen återbokas, dvs kredit 3181 – kst och debet 3181 – kst – proj.nr. Härigenom kommer SAIK's årliga individstöd att finnas som en intäkt i resp löparens projektrapport.
3. Externa bidrag (t.ex från GFIF) läggs in på respektive individ, konto 3180 – kst – proj.nr med motkontering på balanskonto 1691 eller bankkonto vid betalningstillfället.
4. Vid årets slut analyseras saldot på respektive elitkonto och eventuell oförbrukad del av externa bidrag debiteras på konto 3180 – kst – proj.nr och krediteras på 2971 inför klubbens årsredovisning. Detta belopp återförs till elitkontot vid ingången av nästkommande år (enligt 1 ovan).

#### **3 Utbetalningar**

Utbetalning görs normalt mot utläggsredovisning. Kostnaden förs på konto 4180 eller annat 4xxx konto, alltid med angivande av kostnadsställe och projektnummer.



## 4 Konton för hantering av elitstöd

<b>Intäktskonton</b>		
3180	Individstöd (befintligt konto)	Personligt stöd från förbund, prispengar mm. Överskott förs över till nästa år.
3181	Elitstöd SAIK	Budgeterat stöd från SAIK, går ut och in här och påverkar inte klubbresultatet.
<b>Kostnadskonton</b>		
4180	Individstöd (befintligt konto)	Ospecificerade utgifter bokas här.
4xxx	Annat befintligt kostnadskonto	Specificerade utgifter kan bokas per konto.
<b>Balanskonton</b>		
1691	Fordringar årets elitbidrag (GFIF) och ev övriga bidragsfordringar, vid årsskifte.	Används för att lägga upp fordran (på GFIF) som ännu inte betalats ut (särskilt över årsskifte)
2971	Balansering Elitstöd	Använd i bokslut för att balansera ev överskott på elitkonton för att kunna föra över till nästkommande år